Chronikwesen in Tirol zwischen Ehrenamt und öffentlichem Auftrag
Gründungszeit ...

Motivation und Ziele der 1960er

**Erich Enthofer**
... durch die Aufdeckung und Zusammenfassung geschichtlicher Fakten im engeren Lebensraum der Verflachung des Heimatverständnisses entgegenzuwirken

**Eduard Widmoser**
... die Gegewart aufzeichnen in Wort und Bild.

**Karl Hofer**
... ein Bedürfnis Anregungen zu erhalten und Erfahrungsaustausch zu pflegen ... um die Arbeit nach chronistischen Grundsätzen auszurichten
Institutionelle Anbindung

bis 1960er
"Arbeitsgemeinschaft Tiroler Chronisten"

ab 1960er
Tiroler Kulturwerk

seit 2004
TBF Tiroler Bildungsforum
Struktur des Chronikwesens

ChronistIn / Team
- Aufbau der Sammlung
- Auswertung und
- Veröffentlichung des
  Sammelgutes

BezirkschronistIn
- Kontaktpflege v.a. zum Ch. und den
  Gemeindevertretern im Bezirk
- Bildungsvorlesungen im Bezirk
- Verbreitung auf Landesebene

LandeschronistIn
- Leitung des Landesausschusses und
damit des Chronikwesens in Tirol
- Kontakt und Repräsentation nach
  außen.

ReferentIn für das
Chronikwesen
- Koordination
- Bildungsprogramm
- strategische Entwicklung
- Archivpflege
ChronistIn / Team

- Aufbau der Sammlung
- Auswertung und
- Veröffentlichung des Sammelgutes
BezirkschronistIn

- Kontaktpflege v.a. zum Ch. und den Gemeindevertretern im Bezirk
- Bildungsveranstaltungen im Bezirk
- Vertretung auf Landsebene
LandeschronistIn

- Leitung des Landesausschusses und damit des Chronikwesen in Tirol
- Kontakt und Repräsentation nach außen.
ReferentIn für das Chronikwesen

- Koordination
- Bildungsprogramm
- strategische Entwicklung
- Archivpflege
Fortbildung (Auswahl)

**Basislehrgang**

26 Unterrichtseinheiten in zwei Wochenenden:
- Geschichtsschreibung, Erinnerungsstätte, Chroniken
- Autorenrechte, Urheberrecht
- Flusssystem der Literaturgeschichte
- Anlagen mit Sachmaterial
- Internetsansprüche, Differenzierung und Entscheidungen
- Photographie in der Geschichte
- Bildung, Differenz, geschellschaftliche Verelendung
- Bildpunkte, nichterlesene Quellen
- Lernen und Verstehen, aber Schreiben
- Wissenschaftliche Arbeiten
- Erstellung von Manuskripten und Manuskripten
- Rechtliche Aspekte
- Erstellung von Gutachten und Beweismaterialien
- Erstellung von Chiffreträtseln
- Kommunikation, DSCH (Datenschutz)
- Dokumentationsarbeit
- Auswahl der Quellen
Basislehrgang

26 Unterrichtseinheiten in zwei Wochenenden:

- Geschichtsschreibung, Erinnerungskultur, Chronikwesen
- Oral History, Zeichronik
- Formen der Chronikgestaltung
- Anlegen von Sammlungen
- Informationssuche, Quellenauswertung und -kritik
- Photographie in der Chronikarbeit
- M-Box, EDV-technisch gestütztes Verzeichnen
- Bildpostkarten als Quelle
- Lesen und Verstehen alter Schriften
- Wissenschaftliches Arbeiten
- Familienforschung und Pfarrmatriken
- Rechtliche Aspekte
- Zeitrechnung, Geld und Kaufkraft, Maße
- Einrichtung von Chronistenräumen
- Internetrecherche, Archive, Bibliotheken
- Dialekt- und Namenforschung
- Ausstellungsorganisation
Kooperationen (Auswahl)
Aktivitäten Südtirol - Tirol

Fortbildung

Zweitägige "vertiefende" Fortbildung:
- Verzeichnung von digitalen Bildern und Dokumenten
- Bestandserhaltung in Kleinarchiven
- Oral History
- Arbeiten mit Katasterwerke
- Führungen in Kirchen

Publikation

Kooperationen (Auswahl)

Vernetzung

- Zusammenarbeit in verschiedenen Gremien
- Gesamtiroler Bezirkchronistentag
- Koordinationstreffen (anlassbezogen)

...
Fortbildung

- Regionalisierung
- Vernetzung (Selbsthilfe)
- Standardisierung
- zeitbezogene Medientechnik
- Dokumentationsprofil umsetzen
strategische Entwicklungsziele

Fortbildung

- Regionalisierung
- Vernetzung (Selbsthilfe)
- Standardisierung
- zeitbezogene Medientechnik
- Dokumentationsprofil umsetzen

Struktur

- Teambildung (Nachwuchsarbeit)
- IT-Infrastruktur für das Chronikwesen
- Überlieferungsbildung im Verbund?
- Einbettung in archivgesetzliche Regelungen
Struktur

- Teambildung (Nachwuchsarbeit)
- IT-Infrastruktur für das Chronikwesen
- Überlieferungsbildung im Verbund?
- Einbettung in archivgesetzliche Regelungen
• Verankerung des Kommunalarchivwesen?

• Integration des Ehrenamtes ins Kommunalarchivwesen?

• Welche Begleitmaßnahmen werden gesetzt?

• "Neues" Curriculum?