

#lebensstadtlinz

MEINE LEBENSSTADT.
MEIN JOB.
MEINE LEHRE.





SZL GmbH



Design Center Linz



Linz AG



Creativ Region Linz



GWG

UGL Stadt Linz



Magistrat Linz



Ars Electronica Center



LILO



Flughafen Linz



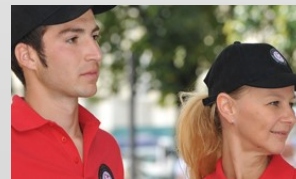
LIVA



Tabakfabrik Linz



IKT Linz GmbH



Ordnungsdienst Linz



Immobilien Linz GmbH

Lehrlingsdaten - Stand September 2021

Magistrat Linz

1. Lehrjahr	2. Lehrjahr	3. Lehrjahr	4. Lehrjahr	Behaltefrist
47	64	39	2	31

Gesamtstand **183 Lehrlinge** – 9 Jugendliche im Projekt LearnFit

Unternehmensgruppe Stadt Linz

Unternehmen	Lehrlinge
Design Center	2
GWG	6
Linz AG	92
LIVA	5
Seniorenzentren Linz GmbH	29
Ordnungsdienst der Stadt Linz	1
Tabakfabrik	3

Gesamtstand **321 Lehrlinge** (inkl. Magistrat)

LearnFit – Einstiegsmaßnahme in die Lehre

➤ **2 Tage Praxis (Montag und Dienstag)**

Einführung in die Ausbildungsinhalte des 1. Lehrjahrs

Eingliederung in Arbeitsteams

Abschlussbeurteilung und Übernahme in ein Lehrverhältnis



➤ **3 Tage Theorie (Mittwoch bis Freitag)**

Allgemeinwissen

Rechnungswesen/Buchhaltung

soziale Kompetenz

Vorbereitung auf den Einstieg in eine Lehrausbildung!

Onboarding für Lehrlinge



Klar zum Einstieg

- 4 Tage Einführungsveranstaltung für alle neuen Lehrlinge (zwischen 40 – 60 Lehrlinge jährlich)
- Allgemeine Infos
 - Jugendvertrauensrat
 - Gleichbehandlung
 - Sicherheit am Arbeitsplatz

Klar zum Einstieg

➤ Infos zum Arbeitgeber:

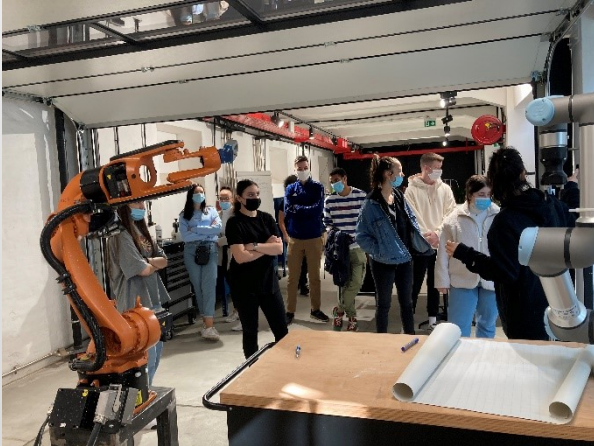
- Stadtgeschichte
- Aufbau UGL + Magistrat
- Exkursionen (Stadtführung, Mural Harbor, AEC)

➤ Infos zur Lehre:

- Lehre mit Matura
- Compliance – Ethik gegen Korruption
- Richtlinien der Lehrlingsausbildung



Eindrücke



Ausbildungskonzept Verwaltungslehrlinge



Ausbildungskonzept NEU

- Entstanden aus 2 Workshops mit AusbilderInnen
 - Wunsch: intensive Grundausbildung zu Beginn der Lehre
- ideale Vorbereitung für die Ausbildungsstelle
- laufende Überprüfung der Ausbildungsinhalte
- zeitlich und inhaltlich strukturierte Ausbildung
- Qualitätssteigerung der Ausbildung
- planbarer Ausbildungsverlauf über 3 Jahre



1. Lehrjahr

- Lehrlingsgrundausbildung Modul 1 (5 – 6 Wochen)
- ab Mitte Oktober an der Ausbildungsstelle
- Berufsschule im 3.Turnus
- Überprüfung Ausbildungsinhalte Ende 1. Lehrjahr
 - Ausbildungsdokumentation NEU für Lehrlinge und AusbilderInnen



„Lehrlingsdienstausbildung“ Modul 1

Basiskompetenzen

- Grundkenntnisse Mathematik, Deutsch
- Lernkompetenz „Welcher ist mein richtiger Lerntyp“, Lerntechniken

Ausbildungsrichtlinien

- Richtlinien der Lehrlingsausbildung im Magistrat Linz
- Rechte und Pflichten als Lehrling (lt. BAG und Lehrvertrag)
- Ziele der Ausbildung (gesetzl. Berufsbild)

Sozialkompetenz

- Team- und Sozialkompetenz, Knigge, Gesundheit, Stressprävention, Start Talentförderung (Talentloop), Kommunikation und Konfliktmanagement, Resilienz, Motivation
- Selbstpräsentation

„Lehrlingsdienstausbildung“ Modul 1

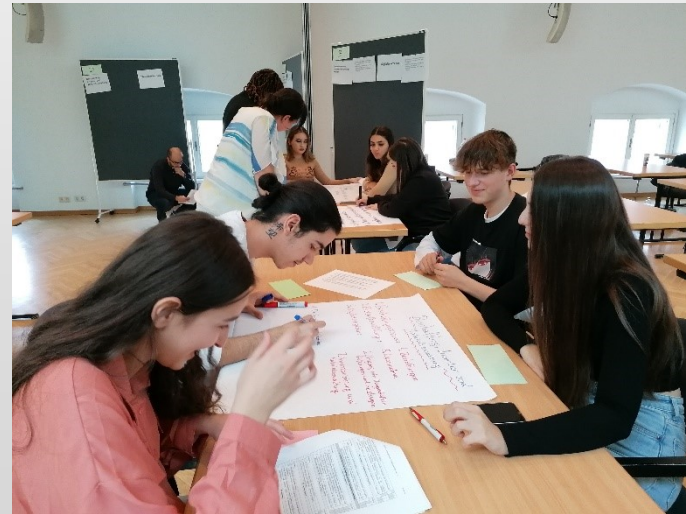
IT-Kenntnisse

- Office – Anwendungen (Word, PowerPoint, Excel)
- Zeitwirtschaft, Outlook, Intranet, Datenschutz

Verwaltung allgemein

- Aufbau Magistrat, eigener Geschäftsbereich
- „Office-Management“ (Telefontraining, Schriftverkehr, ...)
- Grundzüge der GEOM (Geschäftsordnung Magistrat)
- Sicherheitsbestimmungen (Brandschutz, Sicherheitshandbuch, ...)
- Kenntnis über PV und JVR

Eindrücke



Eindrücke



2. Lehrjahr

- Berufsschule im 1. Block
 - Projektarbeit „Statut 4 Youngsters“
 - Projektpräsentationen
- Zwischenüberprüfungen
- Modul 2 (Frühjahr)
 - Seminare (Team- und Sozialkompetenz II,...)
 - Spezifische Inhalte: Vergabe, GEOM, Statut,
 - Digitale Kompetenzen
- Überprüfung Ausbildungsinhalte 2. Lehrjahr
 - Ausbildungsdokumentation NEU für Lehrlinge und AusbilderInnen

Statut 4 Youngstars
1992 trifft 2021

3. Lehrjahr

- Modul 3
 - Pflichtpraktikum (Partnerbetriebe, UGL, IFA,...)
 - „Vom Lehrling zur Fachkraft“, „Close up“
- Berufsschule im 4. Block
- Intensive LAP-Vorbereitung
- Gemeinsamer Lehrabschluss im September





get digital

startklar für die Arbeitswelt

Pilotstart Sept. 2021

Ausgangssituation

- Beginn der Ausbildung und Distance-Learning → teilweise fehlende digitale Kompetenzen ersichtlich
- Ausarbeitung von digitalen Grundkompetenzen, und „Soft skills“, welche in der Lehrzeit erlernt und erweitert werden sollen



Auszug aus den Grundkompetenzen

- Datenverarbeitung, Speicherung, Nutzung
- Umgang mit modernen Kommunikationstools (Skype, Webex, Zoom, social media)
- Softwareanwendungen (Word, Excel, ELAK, SAP,...)
- IT- und Datensicherheit
- Problemlösung einfacher technischer Probleme



Softskills

- Kritischer Umgang mit Informationen im Internet
- Verantwortungsbewusster Umgang
- Engagement in beruflichen, sozialen Netzwerken
- Soziale Kompetenz in der digitalen Welt
- Analytisches und systematisches Denken



Umsetzung

- Grundausbildung zu Beginn der Ausbildung wird durch digitale Angebote ergänzt und erweitert
- In jedem Lehrjahr werden dem Ausbildungsstand entsprechende Inhalte bearbeitet und gelernt
- Zusatzangebot von spezifischen Schulungen (IT-Systemtechnik, Applikationsentwicklung-Coding)



1. Lehrjahr

- Der digitale Arbeitsplatz
 - Hardware, Software, IT-Sicherheit, Internet, Lernplattformen
- Datenspeicherung und Sicherheit
 - Betriebssystem, Ordnerstrukturen, DSGVO
- Programme und Dateien
 - Office-Anwendungen, soziale Netzwerke, Corporate Design, Urheberrechte



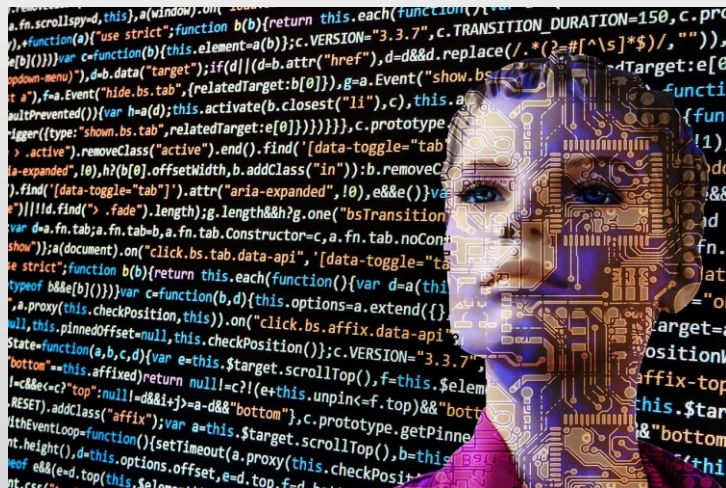
2. Lehrjahr

- Programme und Dateien vertieft
 - Excel Makros, Pivot, Storytelling in Social Media, Sicherheit im Netz
- Spezialschulungen
 - ELAK, SAP, spezielle Programme der Arbeitsbereiche



Workshops im AEC

- 1. Lehrjahr: Führung „Künstliche Intelligenz“
- 2. Lehrjahr: Futurespace – Planspiel (Robotic)
- 3. Lehrjahr: Future City und Big Data - Workshop



Kooperation Codersbay

- Angebot von fachspezifischen Inhalten und Workshops für Lehrlinge im IT-Bereich
 - IT-Systemtechnik
 - Applikationsentwicklung-Coding
- Trainings/Workshops zu „IT-Softskills“



Kooperation Grand Garage

- Workshop-Woche für technisch-handwerkliche Lehrlinge
 - Lasercutter
 - 3-D Druck
 - Elektronik
 - Praxistag (Bau einer Wetterstation)

**GRAND
GARAGE**



Kooperation Grand Garage

- Start einer Projektwoche – Maker Education
 - Innovationswettbewerb
 - BürgerInnennahe Verwaltung
 - Klimaschutz im Alltag
 - Freizeit und Sport in der Stadt



Kooperation Grand Garage

- Lehrlingsprojekt mit Umsetzung in Grand Garage
- Präsentation und Preisverleihung
- Einbindung unterschiedlicher Berufsgruppen
 - IT (Programmierung)
 - HandwerkerInnen (Prototyp)
 - Medienfachfrau + Verwaltung (PR)



Lehrlingsseminare



Zusatzausbildungen / Seminare

- Klar zum Einstieg
- Telefontraining I + II
- Lehrlings-Knigge
- EDV-Excel, Word, Powerpoint
- Führerschein F (Garten- und Grünflächengestalter)
- Internationale Küche
- Lernkompetenzen
- Team- und Sozialkompetenz
- Bewerbungstraining
- Selbstwirksamkeit
- Lehre mit Matura innerhalb der Dienstzeit
- Sprachwochen
- Auslandspraktika (IFA)
- Schuldenprävention

Zusätzliche Ausbildung / Praktika in diversen Partnerbetrieben der Stadt Linz

Spezielle Gesundheits- und Betreuungsmaßnahmen

- Einzelbetreuung / Therapeutische Verknüpfung
- Coaching

Sozialpädagogische Fördermaßnahmen

- Erlebnispädagogische Seminare – Welcome Days

Team- und Sozialkompetenz

- Konfliktmanagement



Kostenlose Angebote

Förderunterricht – individuell abgestimmt für Lehrlinge

- Kleingruppen oder Privatunterricht
- Lernbegleitung während Berufsschule

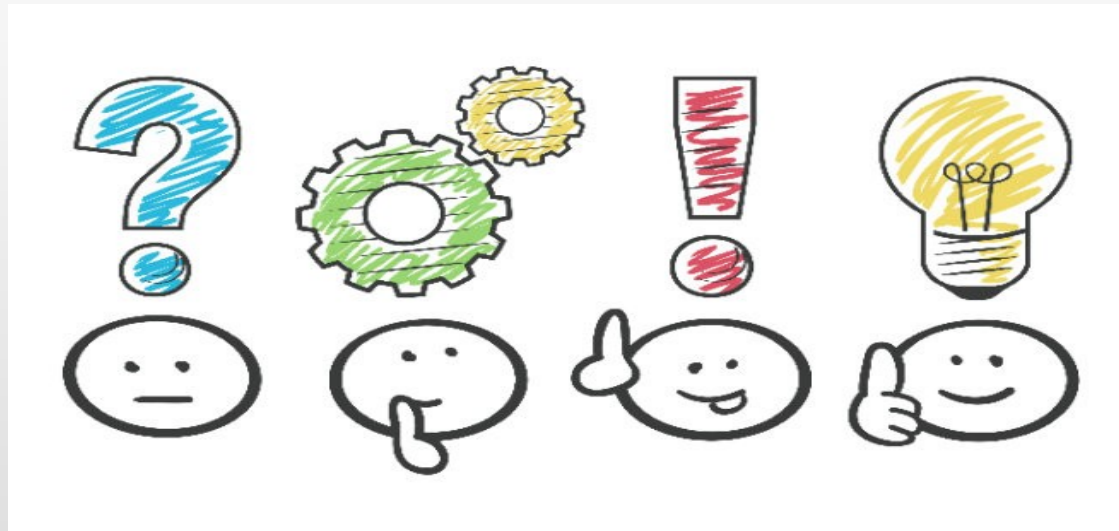
Gesundheitsmaßnahmen

- Erste Hilfe
- Suchtprävention
- Ergonomie
- Unfallprävention
- Stressmanagement



Herzlichen Dank

Fragen, Anregungen?



Kontakt Daten:

Katharina Hillinger – 0732/7070-1270, katharina.hillinger@mag.linz.at